

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА «учитель - учитель»
(краткосрочная) на 2023/2024 учебный год**

I. Пояснительная записка

В условиях модернизации системы российского образования приоритетом является развитие кадрового потенциала, непрерывный рост профессионального мастерства педагогических работников.

Наставничество – составная часть методической работы образовательной организации по совершенствованию педагогического мастерства работников, включающую работу с молодыми специалистами; деятельность по адаптации педагогических кадров в новой организации; работу с педагогическими кадрами при вхождении в новую должность; организацию работы с кадрами по итогам аттестации; обучение при введении новых технологий и инноваций; обмен опытом между членами педагогического коллектива.

1.1. Цель и задачи программы наставничества

Цель программы – успешное закрепление в должности педагога молодого/нового специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательного учреждения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне и обеспечить заданный результат.

Задачи программы:

- 1) формирование у наставляемого корпоративной профессиональной культуры, принятой в образовательном учреждении;
- 2) помощь в освоении принятой в образовательном учреждении программы действий педагога (работа с электронными ресурсами, понятие кадрового аудита, показатели деятельности учителя и др.);
- 3) формирование потребности у наставляемого заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- 4) развитие интереса к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- 5) привитие наставляемому интереса к педагогической деятельности в целях его закрепления в педагогическом сообществе образовательного учреждения;
- 6) ускорение процесса профессионального становления наставляемого, его адаптации к новой среде и новым условиям.

1.2. Участники программы

Сведения о наставляемом (вновь прибывший учитель)	
ФИО наставляемого	Ермолина Анастасия Сергеевна
Должность	учитель начальных классов
Сведения о наставнике	
ФИО наставника	Киселёва Наталья викторовна
Должность	учитель начальных классов

1.3. Срок реализации программы наставничества – 1 год.

1.4. Форма наставничества – учитель-учитель, краткосрочная традиционная форма наставничества.

1.5. Промежуточные и планируемые результаты:

- 1) высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную, спортивную жизнь образовательного учреждения;
- 2) повышение квалификации наставляемого;
- 3) наличие у наставляемых необходимых профессиональных компетенций, стимула и ресурса для комфортного становления и развития внутри организации;
- 4) усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала наставляемого;
- 5) повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния наставляемого;
- 6) стабильность психологического комфорта наставляемого и, в целом, успешность коллектива образовательного учреждения.

1.6. Режим и формы работы – очный (онлайн, смешанный).

Формы работы – организационные совещания, обучающие семинары- практикумы, мастер-классы, индивидуальные консультации, анализ собственной деятельности, самообразование.

II. План мероприятий программы наставничества

2.1. Основные направления наставнической деятельности.

№ п.п.	Основные направления наставнической деятельности	Форма работы	Сроки исполнения
1	Введение в педагогическую деятельность	Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования. Совместная разработка планов-конспектов уроков. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. Совместная разработка технологической карты урока с наставником. Посещение семинаров, открытых занятий. Участие в методических днях и неделях. Организация и участие в различных мероприятиях. Участие в проведении проверки работ: участников ВПР.	ежемесячно
2	Методические рекомендации в составлении планов и проведении внеклассных/внеурочных мероприятий для молодых специалистов - классных руководителей.	Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса. Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников. Изучение нормативно – правовой базы школы (календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2023-2024 уч. год.	ежемесячно
3	Изучение методической литературы	Каталог педагогических идей. Полезные ссылки. Диссеминация педагогического опыта.	в течение года

4	Повышение уровня квалификации через обучение на курсах, семинарах и вебинарах	Участие в курсах повышения квалификации Методического совещания по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.	в течение года
5	Повышение качества образования	Контроль за процессом формирования предметных и метапредметных результатов учащихся. Своевременно учитывать недочеты в работе и устранять пробелы в знаниях учащихся. Формирование учебного портфолио. Более тесно контактировать с родителями (законными представителями).	в течение года
6	Сопровождение на стадии освоения цифровых ресурсов и платформ, используемых в ОУ	Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники). Методические рекомендации и варианты применения инновационных ресурсов на онлайн-платформах ЯКласс, Учи.ру, РЭШ, ЛЕСТА.	сентябрь 2023

2.2. Планируемые результаты на конец 2023/2024 учебного года.

Для молодого педагогического работника:

1. С целью углубления и усовершенствования имеющихся профессиональных знаний, повышения качества профессиональной деятельности пройти курсы повышения квалификации.
2. Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков профессиональной деятельности.
3. Повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии.
4. Наличие портфолио у молодого педагога.

Для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- рост педагогического мастерства;
- достижение высоких результатов в области аттестации.

Для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых педагогических работников;
- стабильно развивающийся, высокопрофессиональный, обеспечивающий достижение высоких образовательных результатов педагогический коллектив.