

«Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся МБОУ «Махнёвская СОШ» в 2024/2025 учебном году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", положением об организации питания обучающихся МБОУ «Махнёвская СОШ», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МБОУ «Махнёвская СОШ» основное горячее и дополнительное питание согласно утвержденному меню, лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) ребенка назначениями лечащего врача.

2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали заявление об обеспечении питанием обучающегося. Дополнительное питание предоставлять всем желающим за наличный расчет.

3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 85 руб. на одного человека в день.

4. Утвердить режим питания обучающихся 1–11-х классов:

Основная школа:

Время	Класс
Завтрак, в том числе для детей с ОВЗ с 9:10 до 9:20 (после 1 урока)	
обед	
с 10:50 до 11:10 (после 3 урока)	5-А, 5-Б, 6-А, 6-Б, 6-В, 7-А, 7-Б
с 12:00 до 12:20 (после 4 урока)	8-А, 8-Б, 9-А, 9-Б, 9-В, 10, 11

Начальная школа:

Время	Класс
Завтрак, в том числе для детей с ОВЗ с 9:10 до 9:20 (после 1 урока)	
обед	
с 10:25 до 10:40 (после 2 урока)	1-А, 1-Б, 2-А
с 11:00 до 11:20 (после 3 урока)	2-Б, 3-А, 3-Б
с 12:00 до 12:20 (после 4 урока)	4-А, 4-Б

5. Ответственному за организацию питания Черемисиной Е.В.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания;

- обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;

- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;

- ежеквартально готовить и предоставлять директору ОУ статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

6. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание до 9-00;

- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по установленной форме;

- ежемесячно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи;

- следить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены при приеме пищи;

- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Черемисину Е.В.

Директор

Н.Г. Горбунова

С приказом ознакомлена

Е.В. Черемисина

