

П Р И К А З

от 14 сентября 2021 года

№ 167/1

пгт. Махнёво

**Об организации и проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в МБОУ «Махнёвская СОШ» в 2021/2022 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области» от 29.07.2021 № 726-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», от 31.08.2021 № 850-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Махнёвская СОШ» в 2021/2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Махнёвская СОШ» в 2021/2022 учебном году с 14 сентября по 29 октября 2021 года:

1.1. по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» (далее - платформа «Сириус.Курсы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тестирующей системе <https://uts.sirius.online>;

1.2. по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе <https://vsosh.irro.ru> Регионального центра обработки информации и оценки качества образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО СО «ИРО»).

2. Провести школьный этап олимпиады для обучающихся 4-11 классов: по 24 общеобразовательным предметам для учащихся 5-11 классов, по 2 предметам для учащихся 4 класса (русский язык, математика) согласно графику (Приложение № 1).

3. Установить проведение школьного этапа олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий.

3.1. Утвердить состав организационного комитета школьного этапа олимпиады (Приложение № 2).

4. Оргкомитету школьного этапа олимпиады обеспечить:

4.1. организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком, Регламентом, санитарноэпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады, и требованиями к проведению школьного этапа олимпиады, разработанными операторами платформ «Сириус.Курсы»

(<https://siriusolymp.ru>) и ГАОУ ДПО СО «ИРО» (<https://vsosh.irro.ru>);

4.2. назначение ответственных лиц за проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

4.3. в срок до 10 сентября 2021 года сбор и последующее хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.4. не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

4.5. не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров составление списка участников олимпиады с указанием места их участия (в общеобразовательной организации или дома в зависимости от технической возможности);

4.6. не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров составление расписания для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств общеобразовательных организаций;

4.7. выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

4.8. выдачу кодов доступа (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе;

4.9. проведение очного тура школьного этапа с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

4.10. кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады с соблюдением строгой конфиденциальности;

4.11. тиражирование олимпиадных заданий с соблюдением строгой конфиденциальности с последующим хранением олимпиадных материалов в сейфе до начала олимпиады;

4.12. регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведенном для этого помещении (коридор, рекреация), с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм;

4.13. контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технической модели и иных локальных актов;

4.14. сканирование олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

4.15. своевременную передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;

4.16. внесение данных в протокол предварительных результатов и информирование участников о результатах этапа после окончания испытаний;

4.17. организацию разбора заданий для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на официальном сайте Образовательного центра «Сириус», для шести предметов и на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» по восемнадцати предметам;

4.18. прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, классу и передача их операторам платформ «Сириус.Курсы» и <https://vsosh.irro.ru> ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

- 4.19. прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады и проведение апелляций после окончания испытаний;
- 4.20. внесение данных в итоговый протокол, его передачу Организатору и утверждение результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 4.21. организацию награждения победителей и призеров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами;
- 4.22. хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в течение одного года.
- 4.23. Возложить ответственность за жизнь и здоровье участников школьного этапа олимпиады на членов организационного комитета.
5. Утвердить состав жюри школьного этапа олимпиады (Приложение № 3).
6. Жюри школьного этапа олимпиады:
 - 6.1. осуществить оценивание выполненных олимпиадных работ;
 - 6.2. определить победителей и призёров олимпиады на основании рейтинговой таблицы участников по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады;
 - 6.3. своевременно передать протокол результатов олимпиады (в виде рейтинговой таблицы) в оргкомитет школьного этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады и размещения на официальном сайте и стендах общеобразовательной организации;
 - 6.4. провести анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и Регламентом проведения школьного этапа олимпиады;
 - 6.5. в случае проведения процедуры апелляции внести изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады на основании протокола апелляционной комиссии;
 - 6.6. направить Организатору школьного этапа олимпиады итоговый протокол, подписанный председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету;
 - 6.7. направить Организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;
7. Утвердить квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады не более 45% от общего числа участников по каждому предмету в каждой параллели. При этом победителем и призером школьного этапа признается участник, набравший более 50% от максимально возможного количества баллов.
8. Заместителю директора по учебной работе Берстеновой Татьяне Вячеславовне:
 - 8.1. обеспечить качественные организационные условия для проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, Регламентом и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;
 - 8.2. создать специальные условия для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизиологического развития с учетом требований Порядка;
 - 8.3. обеспечить информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и требованиях по каждому общеобразовательному предмету;
 - 8.4. обеспечить размещение информации о нормативно-правовых актах, регламентирующих проведение всероссийской олимпиады школьников, этапах проведения олимпиады, сроках, времени, месте проведения школьного этапа олимпиады, о результатах олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте и информационных стендах в общеобразовательной организации.
9. Назначить:
 - 9.1. Берстенову Татьяну Вячеславовну

9.1.1. координатором на площадке проведения олимпиады, входящего в состав оргкомитета, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения;

9.1.2. ответственной за информационный обмен, работу с Региональной базой данных олимпиад (РБДО) по восемнадцати предметам и федеральной информационной системой оценки качества образования по шести предметам олимпиады;

9.1.3. ответственного за хранение и конфиденциальность кодов (учетных записей) участников олимпиады и пакетов олимпиадных заданий;

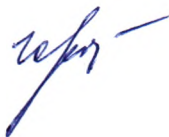
9.2. Организаторов в аудитории, которые обеспечивают контроль на площадке проведения олимпиады в месте проведения испытаний, несет ответственность за жизнь и здоровье участников и отвечает за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады (приложение №4);

9.3. Организаторов вне аудитории, которые обеспечивает контроль на площадке проведения олимпиады, несет ответственность за жизнь и здоровье участников и отвечает за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады (приложение №5);

9.4. обеспечить проведение инструктажа, включающего правила проведения олимпиады в соответствии с Порядком, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с Регламентом для координатора на площадке проведения олимпиады, организатора в локации (аудитории), организатора вне локации (аудитории), жюри школьного этапа, ответственного за информационный обмен, ответственного за хранение и конфиденциальность пакетов олимпиадных заданий.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Г. Горбунова

ГРАФИК**проведения основных процедур школьного этапа олимпиады по предметам**

география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика

Платформа: vsosh.irro.ru

Параллели – с 5 по 11, по русскому языку – с 4 по 11.

Индивидуальные реквизиты входа для участников размещаются в РБДО (действуют для всех предметов).

По предметам Иностранные языки, Искусство (МХК), Физическая культура, Технология, Русский язык проводятся два тура – онлайн-тур (теоретический) и очный тур (практический). По предмету Литература предусмотрен только очный тур, что учтено в графике проведения школьного этапа олимпиады.

Предмет (параллели)	Даты проведения олимпиады	Публикация предварительных баллов	Приём апелляций (вопросов к жюри)	Публикация итоговых баллов	Внесение в РБДО результатов рейтингования на уровне МОУО. ¹
Испанский язык, Итальянский язык, Китайский язык (онлайн-тур)	14 сентября	21 сентября	22-23 сентября	27 сентября	29 сентября
Испанский язык, Итальянский язык, Китайский язык (очный тур)	15 сентября				
Право (онлайн)	16-18 сентября	22 сентября	23-24 сентября	29 сентября	4 октября

¹ После дедлайна внесения в РБДО результатов рейтингования по предмету на уровне МОУО школьный этап олимпиады по данному предмету является закрытым.

Предмет (параллели)	Даты проведения олимпиады	Публикация предварительных баллов	Приём апелляций (вопросов к жюри)	Публикация итоговых баллов	Внесение в РБДО результатов рейтингования на уровне МОУО. ¹
Экология (онлайн)	16-18 сентября	22 сентября	23-24 сентября	29 сентября	4 октября
Французский, Немецкий языки (онлайн-тур)	20-21 сентября	24 сентября	27-28 сентября	1 октября	5 октября
Французский язык (очный тур)	22 сентября	25 сентября	27-28 сентября	1 октября	5 октября
Немецкий язык (очный тур)	23 сентября	27 сентября	28-29 сентября	2 октября	6 октября
Экономика (онлайн)	22-23 сентября	05 октября	06-07 октября	13 октября	18 октября
Литература (очно)	24-25 сентября	29 сентября	30 сентября-01 октября	6 октября	7 октября
Технология (онлайн-тур)	28-29 сентября	06 октября	07-08 октября	14 октября	19 октября
Технология (очный тур)	27-29 сентября				
География (онлайн)	27-29 сентября	07 октября	08-09 октября	12 октября	13 октября
Обществознание (онлайн)	04-06 октября	12 октября	13-14 октября	20 октября	25 октября
История (онлайн)	08-10 октября	14 октября	15-18 октября	22 октября	27 октября
Русский язык (онлайн-тур)	11-13 октября	18 октября	19-20 октября	25 октября	28 октября
Русский язык (очный тур)	14-15 октября	19 октября	20-21 октября	26 октября	
Искусство (МХК) (онлайн-тур)	16-18 октября	20 октября	21-22 октября	27 октября	29 октября
Искусство (МХК) (очный тур)	18-19 октября	22 октября	21-22 октября	27 октября	
ОБЖ (онлайн-тур)	19-20 октября	25 октября	26-27 октября	29 октября	02 ноября
ОБЖ (очный тур)	22 октября	26 октября	27-28 октября	29 октября	
Английский язык (онлайн-тур)	23-25 октября	27 октября	28-29 октября	29 октября	05 ноября
Английский язык (очный тур)	26-27 октября	30 октября	01-02 ноября	04 ноября	
Физическая культура (онлайн-тур)	25-26 октября	30 октября	01-02 ноября	04 ноября	11 ноября
Физическая культура (очный тур)	27, 29 октября	02 ноября	03-04 ноября	09 ноября	

График организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по шести предметам на технологической платформе «Сириус. Курсы»

Основные процедуры	Физика	Биология	Астрономия	Химия	Математика	Информатика
Публикация Требований по предмету на сайте siriusolymp.ru	23.09.2021	30.09.2021	04.10.2021	07.10.2021	14.10.2021	21.10.2021
Размещение кодов доступа в ФИС ОКО	25.09.2021	02.10.2021	06.10.2021	09.10.2021	16.10.2021	23.10.2021
Проведение олимпиады в тестирующей системе uts.sirius.online	30.09.2021	07.10.2021	11.10.2021	14.10.2021	21.10.2021	28.10.2021
Публикация разбора на сайте siriusolymp.ru	02.10.2021	09.10.2021	13.10.2021	16.10.2021	23.10.2021	30.10.2021
Публикация предварительных результатов, доступных в тестирующей системе по коду участника	07.10.2021	14.10.2021	18.10.2021	21.10.2021	28.10.2021	04.11.2021
Срок окончания приема вопросов от учителей (членов жюри ШЭ ВСОШ) региональным оператором – Фондом «Золотое сечение»	10.10.2021	17.10.2021	21.10.2021	24.10.2021	31.10.2021	07.11.2021
Срок рассмотрения вопросов региональной апелляционной комиссией	12.10.2021	19.10.2021	23.10.2021	26.10.2021	02.11.2021	09.11.2021
Публикация обезличенных итоговых результатов в ФИС ОКО	14.10.2021	21.10.2021	25.10.2021	28.10.2021	04.11.2021	11.11.2021

СОСТАВ

организационного комитета школьного этапа олимпиады

Горбунова Наталья Григорьевна – директор, председатель организационного комитета;

Берстенева Татьяна Вячеславовна – заместитель директора по УР, заместитель председателя организационного комитета;

Члены организационного комитета:

Егорова Ольга Владимировна – учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО гуманитарного цикла;

Мезенина Оксана Викторовна – учитель технологии, МХК руководитель ШМО ИЗО, технология, музыка, физическая культура;

Казанцева Тамара Валерьевна – учитель математики, руководитель ШМО учителей математики и информатики;

Князева Надежда Геннадьевна – учитель биологии, руководитель ШМО естественно-научного цикла;

Сивенок Ирина Александровна – учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов.

СОСТАВ
жюри школьного этапа олимпиады

Предмет	Ф.И.О. педагогов, ответственных за проведение и проверку олимпиадных работ
Литература	Кутенева О.В., Егорова О.В.
Технология	Мезенина О.В., Первалова А.В.
Русский язык	Первалова А.А., Кутенева О.В., Егорова О.В.
Искусство (МХК)	Мезенина О.В.
ОБЖ	Джумагазиев А.И.
Английский язык	Шевченко М.С., Лещенко О.В.
Физическая культура	Дадобаева С.Е., Джумагазиев А.И.

Действия организаторов в аудитории в день проведения олимпиады.

1. Организатор в аудитории прибывает в ППО не позднее, чем за два часа до начала олимпиады.

2. Не позднее, чем за полтора часа до начала олимпиады, Организатор получает от Ответственного за проведение олимпиады (далее- Ответственный) информацию о распределении в аудиторию и комплекты бланков участников (если принято решение выдавать бланки в аудитории).

3. Организатор обеспечивает рассадку участников в аудитории в произвольном порядке (не более одного человека за парту) и осуществляет выдачу именных бланков участникам по мере их прибытия в аудиторию (если принято решение выдавать бланки в аудитории).

4. Не позднее, чем за десять минут до начала олимпиады, Организатор получает пакеты заданий по количеству участников в штабе ППО. В случае технических проблем с получением или тиражированием материалов время может быть изменено по решению Ответственного.

5. Не ранее, чем за 5 минут до начала олимпиады, Организатор начинает инструктаж участников (именные бланки должны быть уже у участников на столах). В случае технических проблем с получением или тиражированием материалов время проведения инструктажа может быть изменено по усмотрению ответственного за проведение олимпиады

6. После инструктажа Организатор выдаёт пакеты заданий участникам, объявляет начало олимпиады, а также фиксирует время начала и окончания олимпиады на доске.

7. После начала олимпиады Организатор обходит участников и вписывает номер варианта в соответствующее поле на всех бланках ответов.

8. Во время проведения олимпиады Организатор следит за соблюдением правил проведения олимпиады, при необходимости осуществляет индивидуальные консультации участников по вопросам, не связанным с содержанием заданий.

9. По просьбе участника Организатор выдаёт дополнительный бланк ответов, указав в нём код работы участника, номер варианта и номер листа.

10. При выявлении нарушения Организатор незамедлительно информирует об этом Ответственного через организатора вне аудитории.

11. Организатор во время проведения олимпиады может покинуть аудиторию только после входа организатора вне локации (аудитории), таким образом, в аудитории всегда должно находиться не менее одного организаторов.

12. За 30 минут и за 5 минут до окончания Организатор предупреждает участников об оставшемся времени.

13. По окончании олимпиады Организатор собирает задания и бланки записи участников (бланки регистрации остаются у участника), передаёт материалы Ответственному.

14. Организатор имеет право покинуть ППО только после разрешения Ответственного.

Инструкция участника (зачитывается Организатором)

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня вы принимаете участие в очном туре школьного этапа олимпиады по _____ (назовите учебный предмет). Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения. Во время олимпиады запрещается: иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из аудиторий черновики, задания, бланки (за исключением бланка регистрации); пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые предоставлены организаторами олимпиады. Во время проведения олимпиады запрещается: разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками. В случае нарушения порядка проведения вы будете удалены из аудитории. По окончании олимпиады все материалы, за исключением бланка регистрации, необходимо сдать организаторам.

Ознакомиться с результатами Вы сможете самостоятельно в личном кабинете (адрес и правила входа указаны на бланках регистрации) или обратившись к сотруднику, ответственному за проведение олимпиады в Вашей школе.

Плановая дата ознакомления с результатами: _____ (назвать дату). После получения результатов вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

Обращаем ваше внимание, что во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо бланков и материалов с заданиями, могут находиться только:

- гелевая ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства и питание (при необходимости);
- черновики со штампом образовательной организации;
- дополнительные материалы, которые можно использовать на олимпиаде.

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию заданий), вы можете обращаться к организаторам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши материалы на своем рабочем столе, а также черновики, дополнительные материалы (при наличии) и письменные принадлежности. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

Все бланки заполняются черной гелевой или капиллярной ручкой. Внимательно просмотрите текст заданий, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, количество страниц в пакете заданий.

Коды работ на бланке регистрации и бланках записи должны совпадать. В случае нехватки места на бланках записи обратитесь к организатору для получения дополнительного бланка ответов. Не забывайте переносить ответы из черновика в бланк ответов.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.

Желаем удачи!

Действия организаторов вне локации (аудитории) в день проведения олимпиады.

1. Организатор прибывает в ППО не позднее, чем за два часа до начала олимпиады.
2. Организатор с возложенными обязанностями дежурного на входе обеспечивает допуск участников и сотрудников на ППО согласно спискам. Если используется схема выдачи именных комплектов бланков на входе, организатор (дежурный на входе) выдаёт их участникам.
3. Списки сотрудников, допущенных в ППО, а также время допуска участников определяется Ответственным за проведение олимпиады.
4. Организатор (дежурный на входе) осуществляет информирование участников о необходимости оставить средства связи, видео- и аудиоаппаратуры, а также личные вещи в специально отведённом месте.
5. Организатор обеспечивает сопровождение прибывших участников в необходимую аудиторию.
6. Организатор обеспечивает соблюдение порядка во время всего проведения олимпиады, в случае необходимости обеспечивает сопровождение участников по территории ППО, а также связь организаторов в аудитории со штабом ППО. При необходимости организатор заменяет организаторов в аудитории.
7. Количество и обязанности Организаторов определяются Ответственным за проведение олимпиады в ОО.